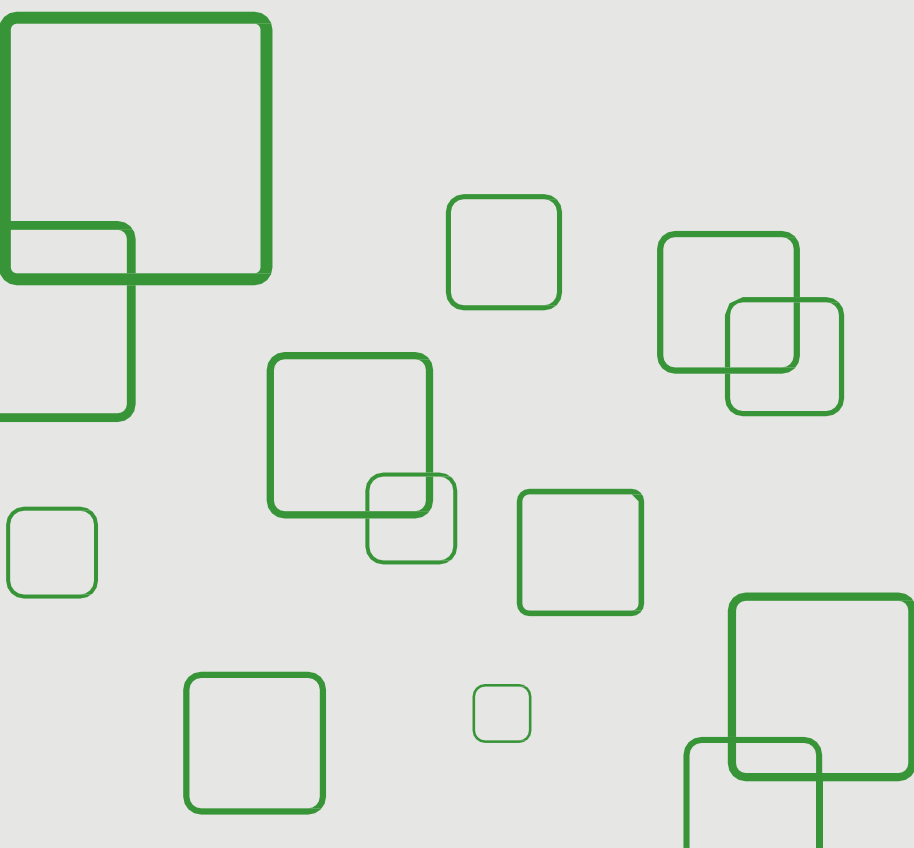


PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO

2026 - 2030

Versão 1.0



EQUIPE CARUARUPREV - 2026

PRESIDENTE: Fernanda de Melo Barbosa

VICE-PRESIDENTE: José Marinho dos Santos Neto

SECRETÁRIO EXECUTIVO- FINANCEIRO: Celso Gomes da Silva

GERENTE ADMINISTRATIVO-FINANCEIRO: Alcineide Silvana Neves

GERENTE DE PREVIDÊNCIA E BENEFÍCIOS: Ariany Quaresma Martins de Freitas

GERENTE DE PROJETOS E PRÓ-GESTÃO: Rozângela Batista da Silva

GERENTE DE INVESTIMENTOS: Leiliane Severina da Silva Alves

ASSESSORES: Brenda Emanuele Andrade Arruda Araújo

Cleany Silva Rolemberg Feitosa

Danilo Germano Freire da Silva

Diana Dantas de Souza

Edna Campos da Silva

Eduarda de Santana Silva

Ellen Fernanda de Moura e Silva

Fernando Simões Nunes

Gustavo Gonçalo Lima

Ilce Thaís Medeiros de Lima

Iolanda Mayara de Souza Melo

João Barbosa de Lima Filho

Jocemar Bezerra Monteiro

José Felipe de Arruda

José Odilo Honorato

Joseildo Vieira Vila Nova

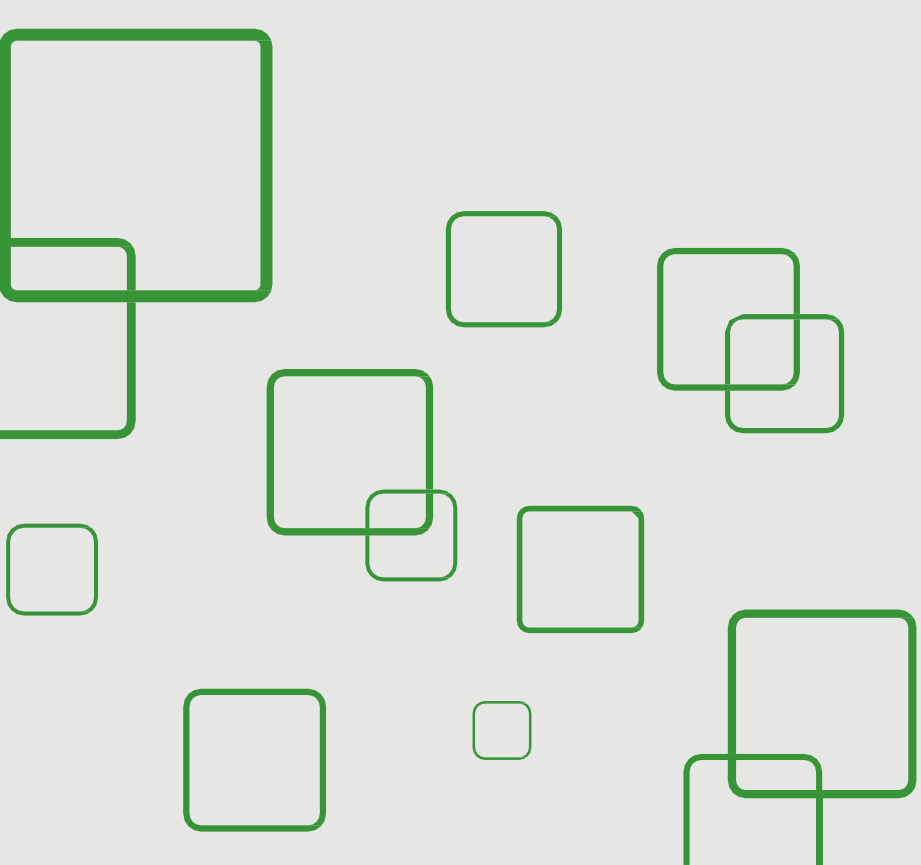
Luciana Albuquerque da Silva Rodrigues

Marcia de Aguiar Souto

Maria da Conceição Ribeiro de Oliveira

Roberto Noberto da Silva

Viviane Maria Ferreira Bezerra



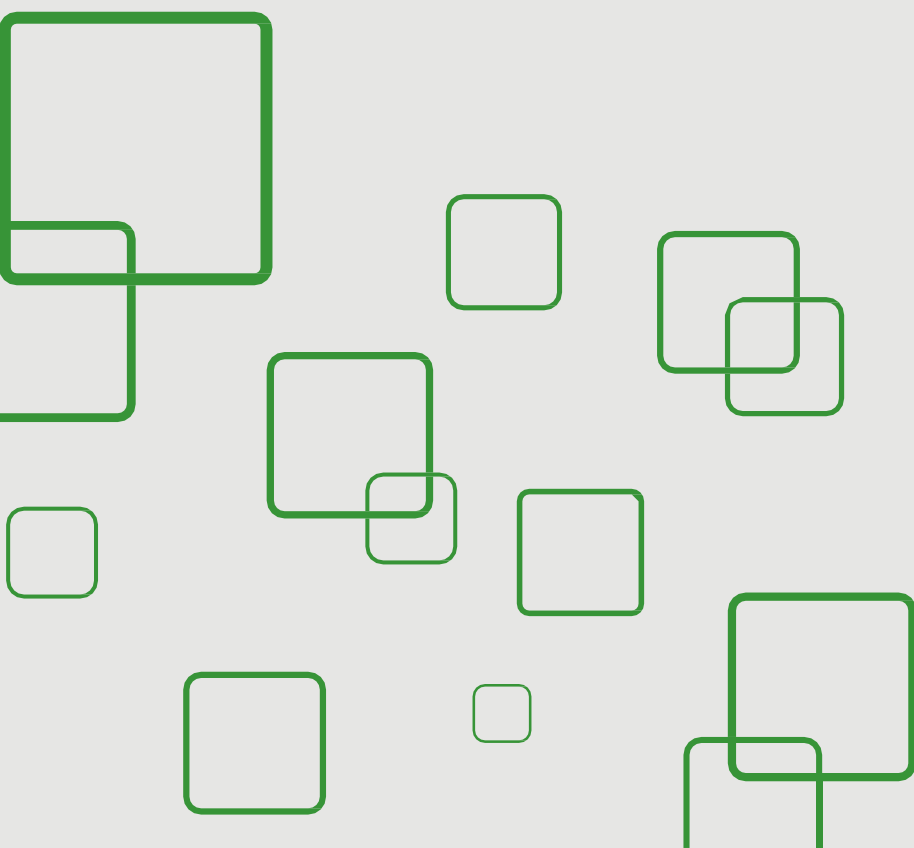
➤ Apresentação

O CARUARUPREV consolida-se como o garantidor fundamental da proteção social dos servidores públicos do município de Caruaru, assumindo a responsabilidade pela segurança financeira e dignidade de aposentados e pensionistas. Este Planejamento Estratégico institucionaliza as diretrizes para assegurar a sustentabilidade e o equilíbrio financeiro e atuarial do instituto, sendo peça-chave para o cumprimento das obrigações previdenciárias a longo prazo.

A metodologia de construção deste plano baseou-se na síntese técnica das necessidades identificadas pelas gerências operacionais, alinhando-as aos critérios de modernização do Programa de Certificação Institucional e Modernização da Gestão dos Regimes Próprios de Previdência Social (Pró-Gestão). O documento não apenas normatiza ações, mas serve como a bússola para a maturidade administrativa, transformando a gestão técnica em um pilar de segurança social definitiva.

O documento estrutura-se em três eixos:

- Identidade Organizacional,
- Objetivos/ Metas e
- Plano de Ação



IDENTIDADE ORGANIZACIONAL



MISSÃO

Garantir proteção previdenciária aos servidores municipais de Caruaru, assegurando a concessão e manutenção de benefícios com eficiência, legalidade e sustentabilidade financeira e atuarial, em benefício dos segurados e da sociedade.

VISÃO

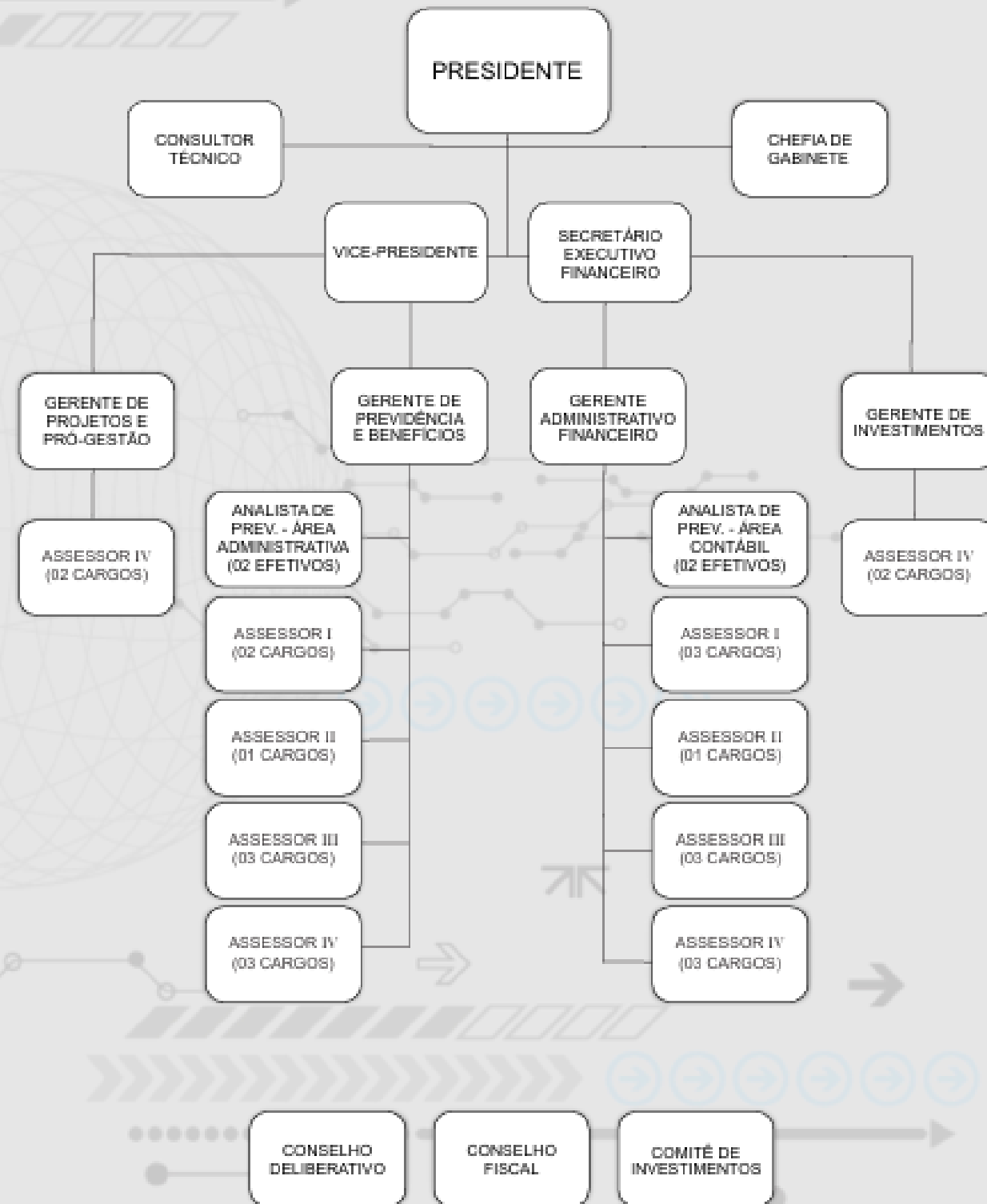
Ser reconhecido como um instituto de referência nacional em gestão previdenciária, pautado pela governança corporativa e modernização dos serviços aos segurados.

VALORES

- Legalidade e conformidade normativa
- Eficiência e transparência na gestão
- Sustentabilidade financeira e atuarial
- Governança e controle interno
- Ética e probidade;
- Educação previdenciária e valorização do segurado

ORGANOGRAMA ATUAL DO CARUARUPREV

(LEI MUNICIPAL Nº 7.448, DE 24 DE DEZEMBRO DE 2025)



MAPA ESTRATÉGICO

SOCIEDADE	PROCESSOS INTERNOS	PESSOAS E APRENDIZADO
OBJ 1: Cumprir obrigações previdenciárias e equilíbrio financeiro-actuarial	OBJ 2: Modernizar gestão e controles internos. OBJ 3: Fortalecer governança e conformidade	OBJ 4: Promover educação previdenciária e qualificação da equipe

OBJETIVOS ESTRATÉGICOS

1	Cumprir as obrigações previdenciárias, assegurando o equilíbrio financeiro e atuarial do RPPS.	4	Promover a educação previdenciária e a qualificação contínua da equipe.
2	Fortalecer a governança corporativa, a transparência e a conformidade legal.		
3	Modernizar a gestão administrativa, financeira e de benefícios, com foco em processos, tecnologia e controles internos.		



PLANO DE AÇÃO

2026



PILAR 1 – CONTROLES INTERNOS

Ação / Meta	Responsável	Prazo
Publicar MAPA e MANUAL de Atendimento (adequação Pró-Gestão)	Felipe / Márcia / Ariany	2º–3º Trim. 2026
Aplicar pesquisa de satisfação dos segurados	Gerência de Benefícios	3º Trim. 2026
Implantar checklist padrão para montagem processual de benefícios (reduzir diligências TCE)	Diana / João / Felipe	1º Trim. 2026
Eliminar pendências antigas e formalizar processos no ECAP (meta: 50% até Jun/26, 100% até Dez/26)	Diana / João / Felipe	Dez/2026
Mapear e padronizar triagem/análise documental para emissão de CTC	Diana / João / Felipe / Ariany	1º–2º Trim. 2026
Formalizar e padronizar processos da Junta Médica (checklist de laudos)	Gerência de Benefícios	Imediato
Garantir integridade da Prova de Vida na folha de pagamento	Fernando / Luciana	Contínuo
Implantar digitalização do arquivo e software de gestão documental	Edna / Presidência	Definir c/ Presidência
Padronizar atas, pareceres e relatórios do Comitê de Investimentos	Gerência de Investimentos	Dez/2026
Atualizar manuais e fluxos internos da Gerência de Investimentos	Gerência de Investimentos	Dez/2026
Padronizar rotinas administrativas e controle orçamentário	Ger. Administrativa / Alcineide	Dez/2026
Fortalecer equipe de RH e Folha de Pagamento (risco operacional)	Presidência / Ger. Administrativa	Dez/2026

PILAR 2 – GOVERNANÇA CORPORATIVA

Ação / Meta	Responsável	Prazo
Reparcelamento de débitos previdenciários do Município (EC 136/2025) – 6 parcelamentos	Fernanda / Celso / José Neto	Imediato
Organizar e encaminhar Prestação de Contas 2025 ao TCE-PE (55 itens – Res. 299/2025)	Celso / José Neto / CESPAM	31/03/2026
Encaminhar PL de adequação à EC 103/2019 e Portaria MPS 1.467/2022	Fernanda / José Neto	31/07/2026
Encaminhar PL de Jeton de Presença para Conselhos e Comitê de Investimentos	Fernanda / José Neto	01/12/2026
Encaminhar PL de reajuste de proventos – Aux. Adm. Educação	Fernanda / José Neto	Concluído
Encaminhar PL de reajuste de proventos – Aux./Técnicos em Enfermagem	Fernanda / José Neto	Concluído
Encaminhar PL de reajuste dos vencimentos-base dos servidores efetivos do CaruaruPrev	Fernanda / José Neto	01/12/2026
Implantar Junta Médica conforme Lei 7.453/2025 (Portaria conjunta 31/2026)	Presidência / SAD / Ger. Benefícios	30/04/2026
Definir reavaliação de aposentadorias por incapacidade a cada 3 anos (Pró-Gestão Nível III)	Presidência / Ger. Benefícios	31/07/2026

PILAR 2 – GOVERNANÇA CORPORATIVA

Ação / Meta	Responsável	Prazo
Executar revisão e publicação da Política de Investimentos com o Comitê	Gerência de Investimentos	Anual
Monitorar apontamentos e recomendações do TCE-PE (Gerência de Investimentos)	Gerência de Investimentos	Contínuo
Elaborar Relatório de Governança Corporativa	Gerência de Projetos / Rozângela	1º–2º Sem. 2026
Reformular documento de Segregação de Atividades (benefícios × investimentos × financeiro)	Gerência de Projetos	Concluído
Revisar e atualizar Código de Ética Institucional	Gerência de Projetos/ Vice-Presidência	Concluído
Organizar Audiência Pública anual de prestação de contas	Gerência de Projetos / Vice-Presidência	Junho/2026
Garantir atualização contínua das publicações no site institucional	Gerência de Projetos	Contínuo

PILAR 2 – GOVERNANÇA CORPORATIVA

Ação / Meta	Responsável	Prazo
Acompanhar o Índice de Situação Previdenciária (ISP) 2026 – Ministério da Previdência	Celso	Contínuo
Acompanhar rotinas atuariais 2026: Avaliação Atuarial, Nota Técnica e prospecção 2027	José Neto	Set-Out/2026
Implementar matriz de risco por segmento de investimento (Renda Fixa, Variável, Estruturados, Exterior)	Gerência de Investimentos / Leiliane	2026
Publicar relatórios mensais de rentabilidade e de riscos dos investimentos	Gerência de Investimentos / Leiliane	Mensal
Acompanhar editais e requisitos para premiações ANEPREM/ABIPEM	Gerência de Pró-Gestão	Contínuo
Publicar Planejamento Estratégico no site institucional	Diretoria Executiva / Gerência de Projetos	Abril/2026

PILAR 3 – EDUCAÇÃO PREVIDENCIÁRIA

Ação / Meta	Responsável	Prazo
Capacitar e qualificar servidores: qualidade no atendimento, legislação previdenciária e previdência complementar	Ariany	Conforme cursos/eventos
Atualizar Cartilha Previdenciária do servidor (RPC)	Diana / Felipe / João	Imediato
Manter e evoluir APP de Simulação de Aposentadoria	Diana / Felipe / João	Em desenvolvimento
Projeto Prev nas Secretarias – palestras sobre regras e benefícios previdenciários	Gerência de Benefícios	2º Trim. 2026
Projeto SimulaPrev – simulações e orientação direta ao servidor	Gerência de Benefícios	Contínuo (implantado)
Projeto Pós-Aposentadoria – entrega de portaria e orientações ao recém-aposentado	Gerência de Benefícios	Contínuo (implantado)
Elaborar e publicar o Plano de Capacitação 2026	Gerência de Projetos / Rozângela	2026
Qualificação em legislação previdenciária, previdência complementar e certificações para equipe CaruaruPrev	Presidência / Gerências	Conforme disponibilidade
Certificação da equipe da Gerência de Investimentos (100% certificada)	Gerência de Investimentos / Leiliane	2026

PILAR 3 – EDUCAÇÃO PREVIDENCIÁRIA

Ação / Meta	Responsável	Prazo
Produzir material educativo sobre investimentos para segurados e conselhos	Gerência de Investimentos / Leiliane	2026
Apresentações periódicas ao Conselho Deliberativo, Fiscal e Comitê de Investimentos	Gerências / Presidência	Trimestral
Apoiar execução dos Projetos Pré e Pós-Aposentadoria	Gerência de Projetos	Contínuo



Conclusão e Monitoramento do Plano



Para garantir que este Planejamento Estratégico não se torne um documento estático, o CARUARUPREV adota a metodologia de acompanhamento sistemático inspirada nas melhores práticas de governança:

1. Acompanhamento Gerencial: Reuniões mensais com todas as gerências para monitoramento das metas e correção de rumos.
2. Avaliação Integral: Revisão anual do plano para adequação a mudanças legislativas e cenários econômicos.

O compromisso do CARUARUPREV com este planejamento reafirma sua missão de ser o porto seguro para o servidor municipal, convertendo rigor técnico em segurança previdenciária definitiva para toda a categoria.

CARUARU 
preU

